



INSTRUCTIVO

*Recuperar Contraseña o
Activar Cuenta*

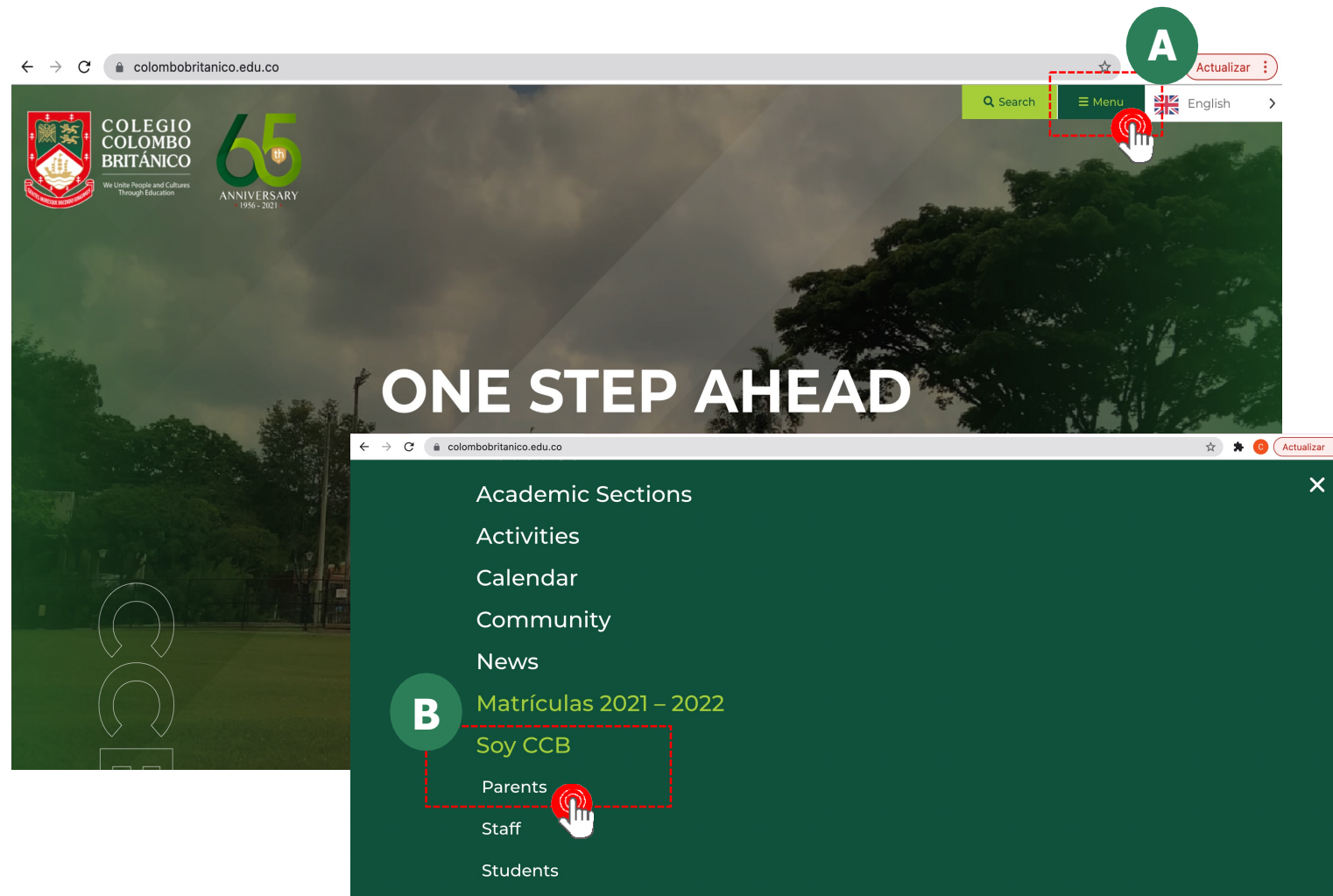
Sistema Gestión Académica

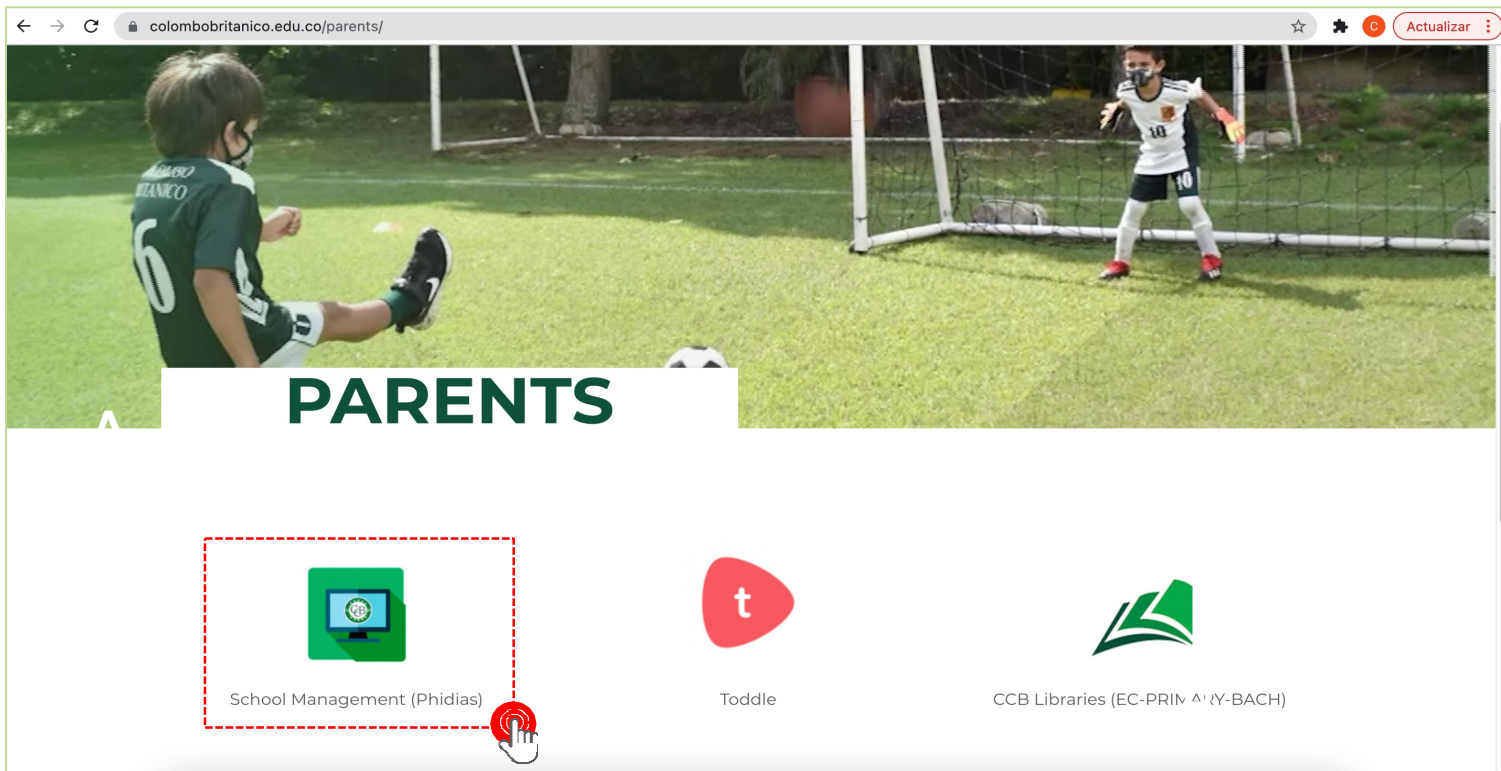
El siguiente instructivo te enseñará cómo recuperar tu contraseña, y si eres nuevo a la plataforma, cómo activar tu usuario por primera vez.

1

A. Ingresa a www.colombobritanico.edu.co y ubícate en el lado superior derecho de la pantalla y haz clic en **"Menú"**

B. En la siguiente ventana ingresarás por medio de los iconos **"Soy CCB/Parents"**





2

Accede por medio del ícono
"School Management (Phidias)".

3

En la pantalla de inicio del Sistema de Gestión Académica, selecciona la opción **“Recuperar Contraseña / Activar Usuario”**.



**COLEGIO
COLOMBO
BRITÁNICO**

Unimos Pueblos y Culturas
a través de la Educación

Usuario

Contraseña

Recuperar contraseña / Activar usuario

Ingresar

Recordarme ☐



Ingresar con Google

Español (ES) **Español (LA)** English Català Gallego Italiano Français Deutsch

ΦPhi dias



iniciar sesión →

Recordar contraseña

Escriba a continuación su dirección de correo electrónico.

Email

Aceptar



4

Ingresa el correo electrónico que tengas registrado en el Sistema de Gestión Académica y presiona **“Aceptar”**.



[iniciar sesión](#) →

Revisa tu eMail

Estimada Madre Prueba , en pocos minutos recibirá un email a 0000@ccbcali.edu.co con instrucciones para obtener su nueva contraseña.

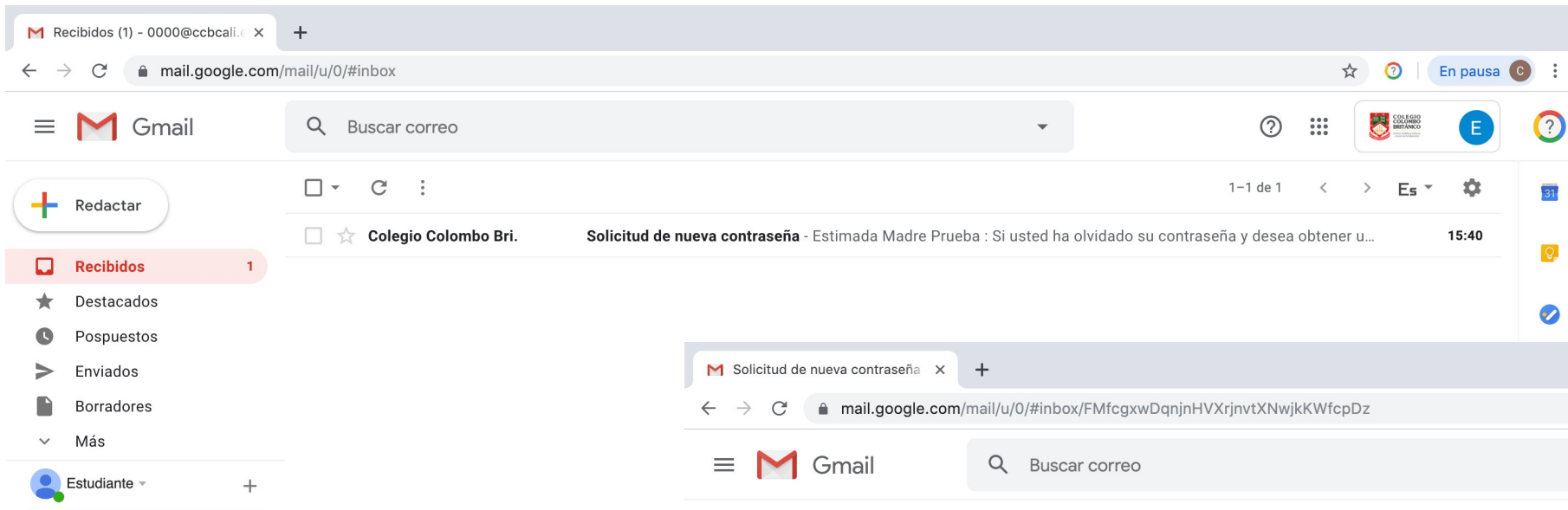
En caso de no recibirlo póngase en contacto con nosotros al teléfono .

Aceptar



5

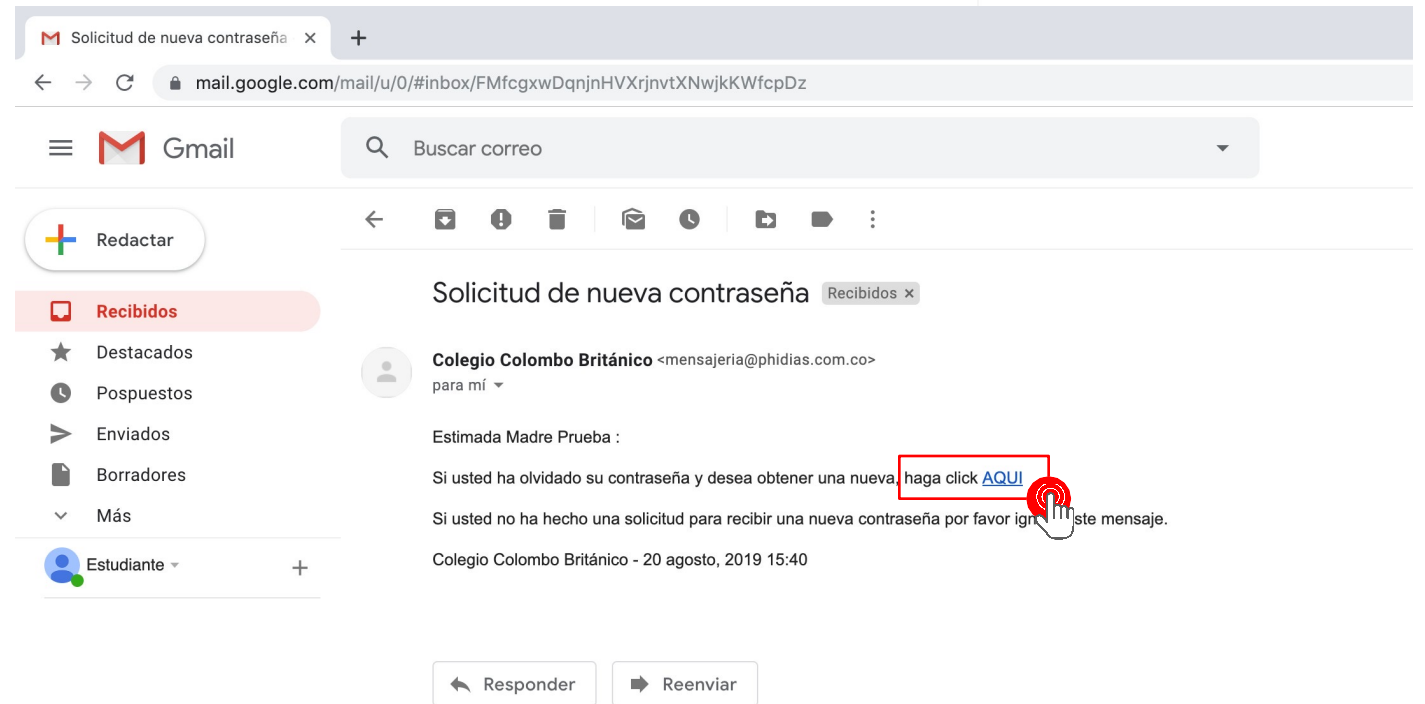
Aparecerá un mensaje indicando que un correo ha sido enviado con instrucciones para recuperar la contraseña.



6

Una vez en tu Bandeja de Entrada, sigue las instrucciones del mensaje recibido por parte del Sistema de Gestión Académica.

No olvides dar clic en “haga click AQUÍ”



[iniciar sesión](#) →

Cambiar contraseña

Información de acceso

Usuario madre.prueba

Nueva contraseña

- la contraseña debe tener al menos 6 caracteres
- Debe cumplir las siguientes condiciones: una mayúscula, una minúscula y un número

Repita la nueva contraseña

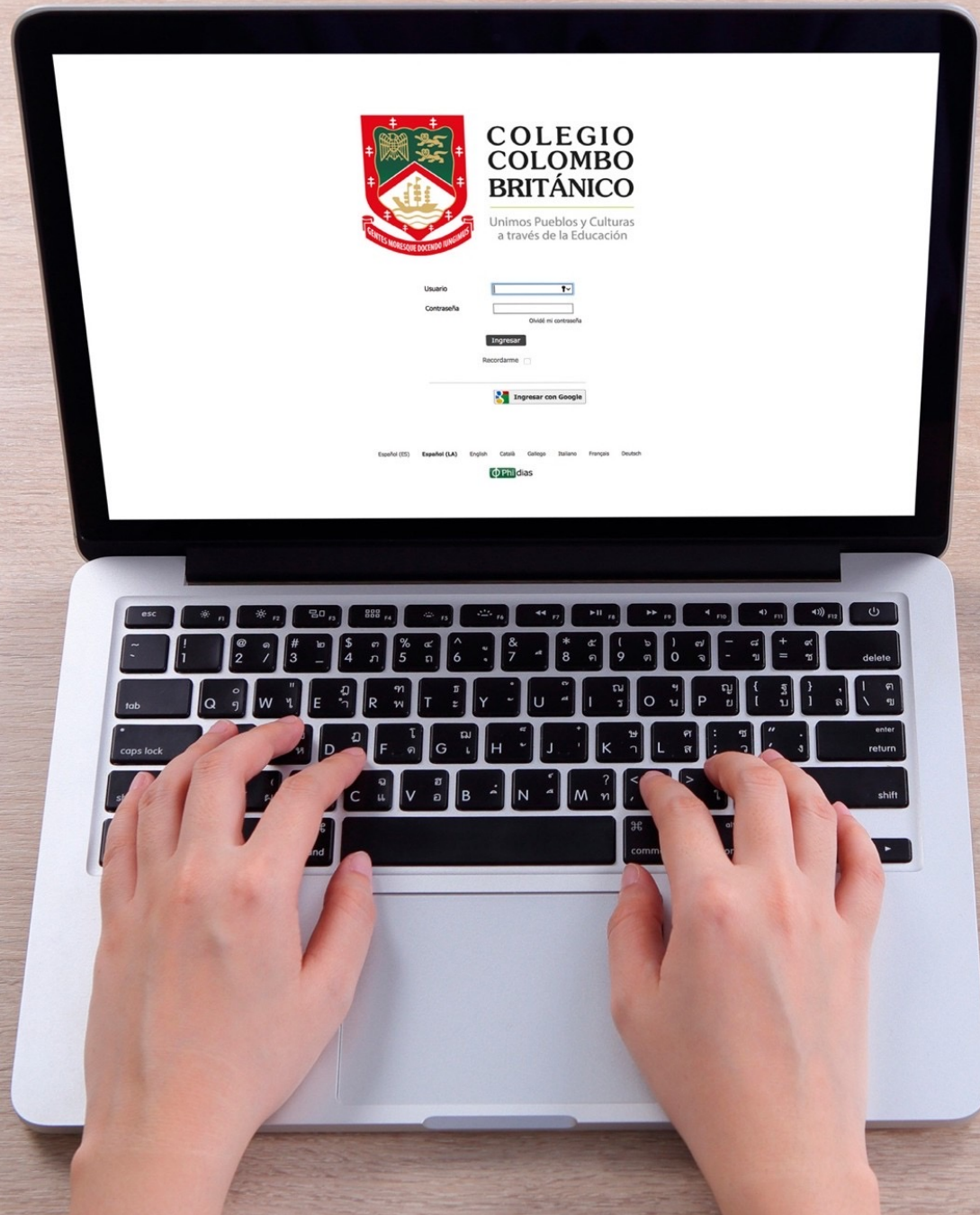
Aceptar

7

En la pantalla “**Cambiar Contraseña**” diligencia las dos casillas que aparecen disponibles (**Nueva contraseña**, **Repetir contraseña nueva**).

Y así es cómo obtienes tu nueva contraseña y activas tu usuario si estás ingresando a la plataforma por primera vez.





INSTRUCTIVO

*Cambio de contraseña y
Activación de Cuenta*

Sistema Gestión Académica

